

Приложение 1:

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

I. Обща информация

- 1.1. **Процедура** за избор на изпълнител: номер BMP2616-Se-001/ дата 09.01.2018
Наименование: *Услуги по организация и логистика на събития по проект BMP1/2616/2017 ХЕЛИКС: „Инициатива за образователен обмен по предприемачество за устойчиви туристически МСП в регион Балкани – Средиземно море“*
- 1.2. **Възложител:** Висше училище по мениджмънт, гр. Варна
- 1.3. **Период на предоставяне на услугите:** м. януари, 2018 – м. август, 2019

II. Съдържание на процедурата

Настоящата процедура е насочена към осигуряване на необходимия комплекс от услуги свързани с организационна и логистична подкрепа по обезпечаване и провеждане на предвидените проектни събития, а именно:

1

- 1) **Национално събитие за повишаване на осведомеността** (1-во събитие в България);
- 2) **Съвместно обучение по менторство и иновации за повишаване устойчивостта на предприятията в сектора на гостоприемството** (2-ро събитие в България);
- 3) **Изложение за обмяна на опит и заетост** (3-то събитие в България);
- 4) **Курс със смесена мобилност „Педагогика за устойчив туризъм“** (международно събитие 1);
- 5) **Курс със смесена мобилност „Предприемачески умения за устойчиви предприятия в сектора на гостоприемството“** (за представители на МСП) (международно събитие 2);
- 6) **Курс със смесена мобилност „Предприемачески умения за устойчиви (стартиращи) предприятия в сектора на гостоприемството“** (за стартиращи предприятия) (международно събитие 3);

Организацията и провеждането на всяко от тези събития предполага съвместяване на различни по вид и характер услуги според планове на инициативата и първоначалното разпределение на отговорностите между участващите организации-партньори. Всяко събитие се реализира за нуждите и целите на проект BMP1/2616/2017 ХЕЛИКС: „Инициатива за образователен обмен по предприемачество за устойчиви туристически МСП в регион Балкани – Средиземно море“, който се финансира по програма „Балкани – Средиземно море“ 2014 – 2020 с

финансовата подкрепа на Европейския съюз и националните бюджети на участващите страни.

Услугите, обект на настоящата процедура са разпределени в 3 (три) обособени позиции въз основа на тяхното съдържание, характер и предназначение, или:

ОБ. ПОЗ.	НАИМЕНОВАНИЕ НА ОБОСОБЕНАТА ПОЗИЦИЯ	ОБХВАТ/ ОТНОСИМОСТ КЪМ СЪБИТИЕ ПО ПРОЕКТА
1.	Услуги по организация и логистика на събития	1. Национално събитие за повишаване на осведомеността <i>Място на провеждане:</i> гр. Варна, България; 2. Съвместно обучение по менторство и иновации за повишаване устойчивостта на предприятията от сектора на гостоприемството; <i>Място на провеждане:</i> гр. Варна, България 3. Изложение за обмяна на опит и заетост; <i>Място на провеждане:</i> гр. Варна/гр. Добрич, България
2.	Услуги по хотелско настаняване	1. Курс със смесена мобилност „Педагогика за устойчив туризъм“; <i>Място на провеждане:</i> гр. Дурас, Албания; 2. Курс със смесена мобилност „Предприемачески умения за устойчиви предприятия от сектора на гостоприемството“ <i>Място на провеждане:</i> гр. Волос, Гърция; 3. Курс със смесена мобилност „Предприемачески умения за устойчиви (стартиращи) предприятия от сектора на гостоприемството“; <i>Място на провеждане:</i> гр. Скопие, Македония
3.	Услуги по осигуряване на кетъринг/ изхранване по време на пътувания с цел участие в международни събития	1. Курс със смесена мобилност „Педагогика за устойчив туризъм“; <i>Място на провеждане:</i> гр. Дурас (Dures), Албания; 2. Курс със смесена мобилност „Предприемачески умения за устойчиви предприятия от сектора на гостоприемството“ <i>Място на провеждане:</i> гр. Волос, Гърция; 3. Курс със смесена мобилност „Предприемачески умения за устойчиви (стартиращи) предприятия от сектора на гостоприемството“; <i>Място на провеждане:</i> гр. Скопие, Македония

III. Описание на услугите и дейностите, включени в предмета на процедурата. Изисквания към изпълнението.

1. ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1: УСЛУГИ ПО ОРГАНИЗАЦИЯ И ЛОГИСТИКА НА СЪБИТИЯ

1.1. Национално събитие за повишаване на осведомеността

Осигуряване на логистична подкрепа за организиране на 1 бр. еднодневно събитие в гр. Варна със следните параметри:

- ✓ Брой участници: 50 бр., местни участници;
- ✓ Продължителност: 1 ден;
- ✓ Индикативен период за провеждане: м. януари, 2018 – м. февруари, 2018 г.

Изпълнителят следва да осигури:

- (а) кетъринг: по 2 кафе паузи и по 1 обяд за всеки от участниците за всеки ден от събитието;
- (б) пакет от материали/ информационни комплекти за участниците;
- (в) организационна и логистична координация на място;

Възложителят ще:

- (а) избере и осигури място за провеждане на събитието: зала с подходящ капацитет и озвучаване в централен район на гр. Варна;
- (б) подготви програма на събитието и ще направи заявка към избрания изпълнител не по-късно от деня, предхождащ уговорения (офериран) срок за изпълнение на услугите, но не по-рано от осигурената собствена готовност за това;
- (в) подбере и покани участниците в събитието;
- (г) изготви и предостави съдържанието на информационни/ презентационни материали (ако е приложимо) от пакета материали за участниците не по-късно от деня, предхождащ уговорения (офериран) срок за изпълнение на услугите, но не по-рано от обезпечената собствена готовност за това;

Предвид поетите ангажименти, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще има нужната готовност за осигуряване на необходимата информация, данни и материали към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** **не по-рано от 5 (пет) календарни дни** преди датата, предхождаща деня на провеждане на събитието.

Изпълнителят следва да осигури реализацията на следните услуги при спазване на съответните минимални изисквания към тях:

№	Наименование на услугата	Брой участници	Продължителност на събитието	Изисквания към услугата
1.	Кетъринг за участници в национално събитие за повишаване на осведомеността	50 души	1 ден	<p>Кетърингът включва осигуряване на:</p> <p>(а) по 1 обяд на ден за всеки от участниците или общо 50 порции;</p> <p>(б) по 2 кафе паузи на ден за всеки от участниците или общо 100 порции.</p> <p>Кетърингът следва да бъде осигурен при следните минимални параметри:</p> <p>А. Обяд</p> <p>В менюто за 1 обяд на 1 участник следва да се включва минимум следното:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Безалкохолна напитка</i>: 1 бр./ участник, мин. 250 мл., осигурен избор на място между мин. 2 вида; • <i>Салата</i>: мин. 150 гр./ участник; предложение според сезона; осигурен избор на място между мин. 2 вида; • <i>Предястие</i>: мин. 150 гр./ участник, осигурен избор на място между мин по 2 вида топли и студени; • <i>Основно ястие</i>: мин. 300 гр.; осигурен избор на място между минимум 2 вида месни и безмесни ястия; • <i>Хляб и тестени изделия</i>: по 2 бр./участник земел/питки или еквивалент (мин. 35гр./ бр.); микс от минимум 2 вида: бял и пълнозърнест в съотношение 3/1 за общия брой; • <i>Десерт</i>: мин. 70 гр./ участник; осигурен избор на място между мин. 2 вида; <p>Начин на извършване на кетъринга за обяд: <i>блок маса</i> в непосредствена близост до или в самата зала за провеждане на събитието.</p> <p>Услугата включва и спомагателните дейности по транспортиране на кетъринга до мястото на събитието; изнасяне, обслужване и прибиране на кетъринга; осигуряване на необходимата посуда, прибори и консумативи; оформление на мястото и обслужващ персонал.</p>

				<p>Б. Кафе-паузи</p> <p>Менюто за 1 кафе пауза за 1 участник следва да се включва минимум следното:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>минерална/ изворна/ трапезна вода или негазирана напитка – 1 бр., индивидуална опаковка/PVC бутилка, мин. 500 мл.;</i> • <i>Кафе / чай по избор на участника – 1 бр.;</i> • <i>Сладки – асорт от различни видове, минимум по 2 бр./ участник и минимум 50 гр./ участник;</i> • <i>Соленки – асорт от различни видове, минимум по 2 бр./ участник и минимум 50 гр./ участник;</i> • <i>Добавки – индивидуално пакетирани захар, мед, сметана и др.;</i> <p>Начин на извършване на кетъринга за кафе паузи: <i>блок маса</i> в непосредствена близост до или в самата зала за провеждане на събитието.</p> <p>Услугата включва и спомагателните дейности по транспортиране на кетъринга до мястото на събитието; изнасяне, обслужване и прибиране на кетъринга; осигуряване на необходимата посуда, прибори и консумативи; оформление на мястото и обслужващ персонал.</p> <p>**С оглед на мащабите на събитието и невъзможността от страна на възложителя/ организатора да събере и обобщи информация относно специфичните хранителни режими (диети, алергии и др.) на всички участници, изпълнителят следва да се основе на най-добрите практики при изпълнението на подобен род услуги като осигури подходяща комбинация от храни и продукти.</p>
2.	Осигуряване на информационни пакети за участници в национално събитие за повишаване на осведомеността	50 души	1 ден	<p>На всеки от (50-те) участниците в събитието следва да бъде предоставен по 1 бр. информационен пакет/ комплект с материали и презентации. Всеки пакет включва минимум следното:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Папка с визуализация – подходяща папка за съхранение и пренасяне на документи – формат A4 (+), върху която са поставени отличителните елементи на финансиращата програма посредством стикер/ печат или друг подходящ метод. Визуализацията е цветна, съобр. изискванията на финансиращата програма.</i> • <i>Химикал – пластмасов, с механизъм;</i> • <i>Презентации за нуждите на мероприятиято – отпечатване на предварително предоставени материали при следните параметри: общ брой от</i>

				<p>макс. 30 страници, формат А4, едностранен печат, черно-бял, офсет хартия, мин. 80 гр./ кв. м.;</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Програма и анкетни карти</i> – отпечатване на предварително предоставени материали при следните параметри: общ брой от максимум 5 стр., формат А4, едностранен печат, цветно, офсет хартия, мин. 80 гр./ кв. м. • <i>Ноутпад/ листинг</i>- тяло: мин. 40 л., 60 гр./ кв. м., подвързване: спирала или топло лепене; <p>Услугата предвижда и осигуряване на спомагателните дейности по телбодиране/ окомплектоване на презентациите/ принтираните материали помежду им, както и съставяне на единен пакет/ комплект от отделните компоненти.</p>
3.	Осигуряване на координатор-логистика на място	50 души	1 ден; мин. 6 часа заетост	<p>Предвид вида и мащаба на събитието, както и с оглед характера на предвидените услуги, изпълнителят следва да осигури минимум 1 лице, което да подпомогне плавната координация и провеждане на събитието, в т.ч. чрез:</p> <p>(1) Изработка и поставяне на указателни/ насочващи табели и знаци в сградата;</p> <p>(2) Раздаване на информационни пакети/ комплект с материали и презентации, както и съставяне на допълнителни (принтиране/ ксерокопиране) при възникване на необходимост от това;</p> <p>(3) Координиране зареждането на кафе-паузите/ обяда, вкл. при идентифициране на отклонения (закъснения, избързания) по програмата и включените панели.</p>

1.2. Съвместно обучение по менторство и иновации за повишаване устойчивостта на предприятията в сектора на гостоприемството

Осигуряване на логистична подкрепа за организиране на 1 бр. тридневно събитие в гр. Варна със следните параметри:

- ✓ Брой участници: 50 бр., от които: 20 местни, 30 международни (10 от Албания, 10 от Гърция, 10 от Македония);
- ✓ Продължителност: 3 присъствени дни;
- ✓ Индикативен период за провеждане: второ шестмесечие на 2018 год.

Изпълнителят следва да осигури:

- (а) кетъринг за участниците: по 2 кафе паузи, 1 обяд и 1 вечеря за всеки ден от събитието за всеки от участниците, вкл. прилежащата информация за място на провеждане и други детайли;
- (б) където е приложимо – избор между мин. 2 заведения за изхранване;
- (в) пакет от материали/ информационни комплекти за участниците;
- (г) координация на място/ управление на логистиката

Възложителят ще:

- (а) избере и осигури място за провеждане на основната част от събитието: зала с подходящ капацитет и озвучаване в централен район на гр. Варна;
- (б) уговори и организира срещи и посещения на място при местни предприемачи и МСП – в рамките на 1 пълен ден или 2 полудни;
- (в) организира транспорт от и до местоположението на уговорените посещения с местния бизнес;
- (г) подготви програма на събитието и ще направи заявка към избрания изпълнител не по-късно от деня, предхождащ уговорения (оферирания) срок за изпълнение на услугите, но не по-рано от осигурената собствена готовност за това;
- (д) подбере и покани участниците в събитието;
- (е) направи избор между предложените алтернативи за обект за хранене не по-късно от 1 работен ден след предоставяне на необходимата информация;
- (ж) изготви и предостави съдържанието на информационни/ презентационни материали (ако е приложимо) от пакета материали за участниците не по-късно от деня, предхождащ уговорения (оферирания) срок за изпълнение на услугите;
- (з) предостави информация за специален режим на хранене (диети, алергии и др.) на участниците, ако и доколкото такава му е станала известна, не по-късно от деня на отправяне на заявка към избрания изпълнител;

Предвид поетите ангажименти, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще има нужната готовност за осигуряване на необходимата информация, данни и материали към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не по-рано от 30 (тридесет) календарни дни преди датата, предхождаща деня на провеждане на събитието.

Изпълнителят следва да обезпечи реализацията на следните услуги при спазване на съответните минимални изисквания към тях:

№	Наименование на услугата	Брой участници	Продължителност на събитието	Изисквания към услугата
1.	Кетъринг за участници в съвместно обучение по менторство и иновации	50 души	3 дни	<p>Кетърингът включва осигуряване на:</p> <p>(а) по 1 обяд на ден за всеки от участниците или общо 150 порции;</p> <p>(б) по 2 кафе паузи на ден за всеки от участниците или общо 300 порции.</p> <p>(в) по 1 вечеря на ден за всеки от участниците или общо 150 порции;</p> <p>Кетърингът следва да бъде осигурен при следните минимални параметри:</p> <p>А. Обяд</p> <p>В менюто за 1 обяд на 1 участник следва да се включва минимум следното:</p> <p>(1) При вариант блок маса*</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Безалкохолна напитка</i>: 1 бр./ участник, мин. 250 мл., осигурен избор на място между мин. 2 вида; • <i>Салата</i>: мин. 150 гр./ участник; предложение според сезона; осигурен избор на място между мин. 2 вида; • <i>Предястие</i>: мин. 150 гр./ участник, осигурен избор на място между мин. по 2 вида топли и студени; • <i>Основно ястие</i>: мин. 300 гр.; осигурен избор на място между минимум 2 вида месни и безмесни ястия; • <i>Хляб и тестени изделия</i>: по 2 бр./участник земел/питки или еквивалент (мин. 35гр./ бр.); микс от минимум 2 вида: бял и пълнозърнест в съотношение 3/1 за общия брой; • <i>Десерт</i>: мин. 70 гр./ участник; осигурен избор на място между мин. 2 вида; <p>(2) При вариант сет меню *</p> <p>Обедите на база „сет-меню“ следва да предвиждат:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Безалкохолна напитка</i>: предоставен избор на място измежду минимум 2 вида безалкохолни напитки: минерална/ изворна/ трапезна вода или друга газирана/ негазирана напитка. • <i>Храна</i>: минимум тристепенно меню с предоставен избор на място измежду минимум 2 вида от всяко

				<p>ястие (салата, основно, десерт) и общ грамаж на избора от мин. 650 гр..</p> <p>*Начин на извършване на кетъринга за обяд: с оглед целите и концепцията на събитието се предполага, че в програмата ще бъдат заложили: (а) провеждане на 1 обяд на <i>блок маса</i> в непосредствена близост до или в самата зала за провеждане на събитието; (б) провеждане на 2 обяд на <i>сет меню</i> в заведения за хранене/ локация в близост до местата за провеждане на срещи с местния бизнес (централна част на гр. Варна);</p> <p>Където е приложимо услугата включва и спомагателните дейности по транспортиране на кетъринга до мястото на събитието; изнасяне, обслужване и прибиране; осигуряване на необходимата посуда, прибори и консумативи, оформление на мястото и обслужващ персонал, така както и услуги свързани с резервация, оформление на мястото и обслужване и др. под.</p> <p>С оглед мащабите и международния характер на събитието, изпълнителят следва да се основе на най-добрите практики при организация на подобни събития и да предложи подходяща комбинация от храни и продукти, съответстваща на предпочитанията на 4-те участващи националности.</p> <p>Б. Вечеря</p> <p>В менюто за 1 вечеря на 1 участник следва да се включва минимум следното:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Безалкохолна напитка:</i> по 1 бр. безалкохолна напитка (газирана/ негазирана) по избор и по 1 бр. минерална/ изворна/ трапезна вода; • <i>Храна:</i> минимум четиристепенно меню с предоставен избор на място измежду минимум 2 вида от всяко ястие (салата, предястие, основно, десерт) и общ грамаж на избора от мин. 650 гр. <p>Начин на извършване на кетъринга за вечеря: <i>сет-меню</i> в заведения за хранене в подходяща локация, пешеходна близост спрямо основното място за провеждане на събитието (централна част на гр. Варна/ седалище на Възложителя). В случай, че изпълнителят предложи място за изхранване с местоположение над 5 км. от основното място за провеждане на събитието, то изпълнителят следва да осигури транспорт на участниците след приключване на вечерята.</p>
--	--	--	--	--

				<p>С оглед мащабите и международния характер на събитието, изпълнителят следва да се основе на най-добрите практики при организация на подобни събития и да предложи подходяща комбинация от храни и продукти, съответстваща на предпочитанията на 4-те участващи националности.</p> <p>Когато е приложимо услугата включва и спомагателните дейности по резервация, оформление на мястото и обслужване и др. под-пряко свързани с основните услуги.</p> <p>В. Кафе-паузи</p> <p>Менюто за 1 кафе пауза за 1 участник следва да се включва минимум следното:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>минерална/ изворна вода или негазирана напитка</i> – 1 бр., PVC бутилка, мин. 500 мл.; • <i>Кафе / чай по избор на участника</i> – 1 бр.; • <i>Сладки</i> – асорт от различни видове, минимум по 2 бр./ участник и минимум 50 гр./ участник; • <i>Соленки</i> – асорт от различни видове, минимум по 2 бр./ участник и минимум 50 гр./ участник; • <i>Добавки</i> – индивидуално пакетирани захар, мед, сметана и др.; <p>Начин на извършване на кетъринга за кафе паузи: <i>блок маса</i> в непосредствена близост до или в самата зала за провеждане на събитието.</p> <p>Услугата предвижда и осигуряване на спомагателните дейности по транспортиране на кетъринга до мястото на събитието, изнасяне и обслужване на провеждането, осигуряване на необходимата посуда, прибори и консумативи, оформление на мястото и обслужващ персонал.</p> <p>С оглед мащабите и международния характер на събитието, изпълнителят следва да се основе на най-добрите практики при организация на подобни събития и да предложи подходяща комбинация от храни и продукти, съответстваща на предпочитанията на 4-те участващи националности.</p>
2.	Осигуряване на информационни пакети за участници в съвместно обучение за менторство в предприятията	50 души	3 дни	<p>На всеки от участниците (50 бр.) в събитието следва да бъде предоставен по 1 бр. информационен пакет/ комплект с материали и презентации. Всеки пакет включва минимум следното:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Брандирани платнени чанти/ торбички</i> – за съхранение и пренасяне на документи при мин. формат A4 (+), върху която са поставени отличителните елементи (надписи и логa) на

				<p>проекта и финансиращата програма посредством цветен печат или друг подходящ метод.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>USB/ флаш памет</i> – мин. 8 GB; • <i>Химикал</i> – пластмасов, с механизъм; • <i>Презентации</i> за нуждите на мероприятиято – отпечатване на предварително предоставени материали при следните параметри: общ брой от макс. 30 страници, формат A4, едностранен печат, черно-бял, офсет хартия, мин. 80 гр./ кв. м.; • <i>Програма и анкетни карти</i> – отпечатване на предварително предоставени материали при следните параметри: общ брой от максимум 5 стр., формат A4, едностранен печат, цветно, офсет хартия, мин. 80 гр./кв.м. • <i>Ноутпад/ листинг</i>- тяло: мин. 40 л., 60 гр./ кв. м., подвързване: спирала или топло лепене; • <i>Комплимент към участниците</i> – тематично свързано с локацията/ вида на събитието изделие. <p>Услугата предвижда и осигуряване на спомагателните дейности по телбодиране/ окомплектоване на презентациите/ принтираните материали помежду им, както и съставяне на единен пакет/ комплект от отделните компоненти.</p>
3.	Осигуряване на координатор-логистика на място	50 души	3 дни; мин. 10 часа ангажираност	<p>Предвид вида и мащаба на събитието, както и с оглед характера на предвидените услуги, изпълнителят следва да осигури минимум 1 лице, което да подпомогне плавната координация и провеждане на събитието, в т.ч. чрез:</p> <p>(1) Раздаване на информационни пакети/ комплект с материали и презентации, както и съставяне на допълнителни (принтиране/ ксерокопиране) при възникване на необходимост от това;</p> <p>(2) Координиране зареждането на кафе-паузите/ обяда, вкл. при идентифициране на отклонения (закъснения, избързания) по програмата и включените панели;</p> <p>(3) Координиране придвижването, настаняването и обслужването на групата в избраните заведения за изхранване (за обяд и за вечеря) съгл. уговорените/ оферирани параметри;</p> <p>*Координиращото лице следва да владее английски език на отлично ниво, с цел предоставяне на необходимата подкрепа на участниците по техния избор, ориентиране в градска среда и обслужване.</p>

1.3. Изложение за обмяна на опит и заетост

Осигуряване на логистична подкрепа за организиране на 1 бр. двудневно събитие в гр. Варна и/или гр. Добрич със следните параметри:

- ✓ Брой участници: 60 бр., от които: 20 местни, 40 международни (20 от Албания, 10 от Гърция, 10 от Македония);
- ✓ Продължителност: 2 присъствени дни;
- ✓ Индикативен период за провеждане: второ четиримесечие на 2019 год.

Изпълнителят следва да осигури:

(а) организационно и информационно обезпечаване на събитието, вкл. публикуване на прес съобщения в местни/регионални медии, визуализация/ обозначаване на мястото за провеждане на събитието;

(б) осигуряване на специализирани материали и продукти за провеждане на събитието, вкл. наем на презентационни щандове и продукти за демонстрационни кулинарни сесии;

(в) лайфстрийм (живо излъчване);

Г) кетъринг за участниците= по 2 кафе паузи, 1 обяд и 1 вечеря за всеки ден от събитието за всеки от участниците, вкл. предоставяне на прилежащата информация за място на провеждане и други детайли, не по-късно от деня, предхождащ първата дата на провеждане на мероприятиято;

(в) пакет от материали/ информационни комплекти за участниците;

(г) координация на място/ управление на логистиката;

Възложителят ще:

(а) избере и осигури място за провеждане на основната част от събитието: зала с подходящ капацитет и озвучаване в централен район на гр. Варна;

(б) подготви програма на събитието и ще направи заявка към избрания изпълнител не по-късно от деня, предхождащ уговорения (офериран) срок за изпълнение на услугите, но не по-рано от осигурената собствена готовност за това;

(в) изготви и предостави съдържанието на информационни/ презентационни материали (ако е приложимо) и други материали за визуализация не по-късно от деня, предхождащ уговорения (офериран) срок за изпълнение на услугите, но не по-късно от деня, предхождащ датата на провеждане на събитието;

(г) предостави информация за специален режим на хранене (диети, алергии и др.) на участниците, ако и доколкото такава му е станала известна, не по-късно от деня на отправяне на заявка към избрания изпълнител;

Предвид поетите ангажменти, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще има нужната готовност за осигуряване на необходимата информация, данни и материали към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не по-рано от 30 (тридесет) календарни дни преди датата, предхождаща деня на провеждане на събитието.

Изпълнителят следва да обезпечи реализацията на следните услуги при спазване на съответните минимални изисквания към тях:

№	Наименование на услугата	Брой участници	Продължителност на събитието	Изисквания към услугата
1.	Публикуване на информация и покани към потенциално заинтересовани за участие бизнес представители в изложение за обмяна на опит и заетост	Н/П	Н/П	<p>С цел информиране на широката общественост и заинтересованите страни относно събитието, детайли по неговото провеждане и възможностите за участие от страна на заинтересовани (бизнес) представители, Изпълнителят следва да изготви и публикува в местни/регионални медии релевантна информация (публикации) при следните минимални параметри:</p> <p>(а) широкодостъпна и популярна електронна или печатна медия с мин 5000 читатели/ аудитория на ден;</p> <p>(б) цветно възпроизвеждане с размер мин. 1 машинописна страница, и възможност за публикуване на линкове/илустрации;</p> <p>Предвижда се публикуването на мин. 2 (две) различни съобщения при 1 целодневна достъпност.</p> <p>Исходният текст се предоставя от Възложителя, но Изпълнителят се ангажира да осигури 100% съответствие при публикуването му в съответната медия, както и да съблюдава спазване на изискванията за визуална идентичност на финансиращата програма.</p>
2.	Визуализация на мястото за провеждане на Изложение за обмяна на опит и заетост	Н/П	Н/П	<p>Изпълнителят следва да осигури релевантна визуализация на мястото за провеждане на събитието чрез:</p> <p>(а) принтиране и позициониране на 1 бр. информационен банер (лесноподвижен/ roll-up или L banner, или еквивалент) за провежданото събитие – цветен печат, размери мин. 80/200 см. със стойка, вертикална позиция;</p> <p>При изпълнение на услугите Изпълнителят следва да съблюдава спазване изискванията за визуализация и публичност на финансиращата програма.</p>
3.	Осигуряване на специализирани щандове за изложението	Н/П	2 дни	<p>Предвид характера и целите на събитието, Изпълнителят следва да осигури под наем, да транспортира и позиционира 10 бр. щандове (от типа рекламни или еквивалент) за участниците/</p>

				представители на бизнеса, които да се използват през 2-та дни на събитието.
4.	Осигуряване на продукти за демонстрации/материали за готварски демо панели	Н/П	Н/П	<p>Предвид характера и целите на събитието, Изпълнителят следва да осигури и транспортира до мястото на провеждане на събитието материали/кулинарни продукти за обезпечаване провеждането на планираните демонстрационни сесии от типа готварски представяния (cooking shows).</p> <p>Продуктите следва да бъдат осигурени по предварително изготвена заявка според конкретните нужди и планове, при следните ориентировъчни параметри:</p> <p>(а) брой на демонстрираните/ приготвяни ястия: до 5 бр.;</p> <p>(б) количество на приготвяните ястия: до 3 демо порции/ всеки вид;</p> <p>(в) тип кухня: международна (intercontinental).</p>
5.	Осигуряване на информационни пакети за участници в Изложение за обмяна на опит и заетост	60 души	2 дни	<p>На всеки от участниците (60 бр.) в събитието следва да бъде предоставен по 1 бр. информационен пакет/ комплект с материали и презентации. Всеки пакет включва минимум следното:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Папка с визуализация</i> – подходяща папка за съхранение и пренасяне на документи – формат А4 (+), върху която са поставени отличителните елементи на финансиращата програма посредством стикер/ печат или друг подходящ метод. Визуализацията е цветна, съобр. изискванията на финансиращата програма. • <i>Химикал</i> – пластмасов, с механизъм; • <i>Презентации</i> за нуждите на мероприятиято – отпечатване на предварително предоставени материали при следните параметри: общ брой от макс. 30 страници, формат А4, едностранен печат, черно-бял, офсет хартия, мин. 80 гр./ кв. м.; • <i>Програма и анкетни карти</i> – отпечатване на предварително предоставени материали при следните параметри: общ брой от максимум 5 стр., формат А4, едностранен печат, цветно, офсет хартия, мин. 80 гр./ кв. м. <p>Услугата предвижда и осигуряване на спомагателните дейности по телбодиране/ окомплектоване на презентациите/ принтираните материали помежду им, както и съставяне на единен пакет/ комплект от отделните компоненти.</p>

				При изпълнение на услугите, Изпълнителят следва да съблюдава спазване изискванията за визуализация и публичност на финансиращата програма.
6.	Лайфстрийм	Н/П	2 дни мин. 6 часа продължителност на ден	Изпълнителят следва да създаде условия и да обезпечи живото излъчване (лайфстрийм) на събитието чрез осигуряване на: (а) необходимото оборудване за заснемане и предаване на събитието на живо в интернет; (б) мин. 1 лице, което да извършва техническата поддръжка и боравене с оборудването, както и самото заснемане и излъчване на събитието; (в) технически настройки на избрания канал за стрийминг.
7.	Кетъринг за участници в Изложение за обмяна на опит и заетост	60 души	2 дни	Кетърингът следва да включва осигуряване на: (а) по 1 обяд на ден за всеки от участниците или общо 120 порции; (б) по 2 кафе паузи на ден за всеки от участниците или общо 240 порции. (в) по 1 вечеря на ден за всеки от участниците или общо 120 порции; Кетърингът следва да бъде осигурен при следните минимални параметри: А. Обяд В менюто за 1 обяд на 1 участник следва да се включва минимум следното: (1) При вариант блок маса* <ul style="list-style-type: none"> • <i>Безалкохолна напитка</i>: 1 бр./ участник, мин. 250 мл., осигурен избор на място между мин. 2 вида; • <i>Салата</i>: мин. 150 гр./ участник; предложение според сезона; осигурен избор на място между мин. 2 вида; • <i>Предястие</i>: мин. 150 гр./ участник, осигурен избор на място между мин. по 2 вида топли и студени; • <i>Основно ястие</i>: мин. 300 гр.; осигурен избор на място между минимум 2 вида месни и безмесни ястия; • <i>Хляб и тестени изделия</i>: по 2 бр./участник земел/питки или еквивалент (мин. 35гр./ бр.); микс от минимум 2 вида: бял и пълнозърнест в съотношение 3/1 за общия брой; • <i>Десерт</i>: мин. 70 гр./ участник; осигурен избор на място между мин. 2 вида;

				<p>(2) При вариант сет меню *</p> <p>Обедите на база „сет-меню“ следва да предвиждат:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Безалкохолна напитка</i>: предоставен избор на място измежду минимум 2 вида безалкохолни напитки: минерална/ изворна/ трапезна вода или друга газирана/ негазирана напитка. • <i>Храна</i>: минимум тристепенно меню с предоставен избор на място измежду минимум 2 вида от всяко ястие (салата, основно, десерт) и общ грамаж на избора от мин. 650 гр.. <p>*Начин на извършване на кетъринга за обяд: с оглед целите и концепцията на събитието се предполага, че в програмата ще бъдат заложили: (а) провеждане на 1 обяд на <i>блок маса</i> в непосредствена близост до или в самата зала за провеждане на събитието; (б) провеждане на 1 обяд на <i>сет меню</i> в заведения за хранене/ локация в близост до мястото за провеждане на събитието;</p> <p>Където е приложимо услугата включва и спомагателните дейности по транспортиране на кетъринга до мястото на събитието; изнасяне, обслужване и прибиране; осигуряване на необходимата посуда, прибори и консумативи, оформление на мястото и обслужващ персонал, така както и услуги свързани с резервация, оформление на мястото и обслужване и др. под.</p> <p>С оглед мащабите и международния характер на събитието, изпълнителят следва да се основе на най-добрите практики при организация на подобни събития и да предложи подходяща комбинация от храни и продукти, съответстваща на предпочитанията на 4-те участващи националности.</p> <p>Б. Вечеря</p> <p>В менюто за 1 вечеря на 1 участник следва да се включва минимум следното:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Безалкохолна напитка</i>: по 1 бр. безалкохолна напитка (газирана/ негазирана) по избор и по 1 бр. минерална/ изворна/ трапезна вода; • <i>Храна</i>: минимум четиристепенно меню с предоставен избор на място измежду минимум 2 вида от всяко ястие (салата, предястие, основно, десерт) и общ грамаж на избора от мин. 650 гр. <p>Начин на извършване на кетъринга за вечеря: сет-меню в заведения за хранене в подходяща локация, пешеходна близост спрямо основното</p>
--	--	--	--	--

				<p>място за провеждане на събитието (централна част на гр. Варна/ седалището на Възложителя). В случай, че изпълнителят предложи място за изхранване с местоположение над 5 км. от основното място за провеждане на събитието, то изпълнителят следва да осигури транспорт след приключване на вечерята.</p> <p>С оглед мащабите и международния характер на събитието, изпълнителят следва да се основе на най-добрите практики при организация на подобни събития и да предложи подходяща комбинация от храни и продукти, съответстваща на предпочитанията на 4-те участващи националности.</p> <p>Когато е приложимо услугата включва и спомагателните дейности по резервация, оформление на мястото и обслужване и др. под. пряко свързани с основните услуги.</p> <p>В. Кафе-паузи</p> <p>Менюто за 1 кафе пауза за 1 участник следва да се включва минимум следното:</p> <ul style="list-style-type: none"> • минерална/ изворна вода или негазирана напитка – 1 бр., PVC бутилка, мин. 500 мл.; • Кафе / чай по избор на участника – 1 бр.; • Сладки – асорт от различни видове, минимум по 2 бр./ участник и минимум 50 гр./ участник; • Соленки – асорт от различни видове, минимум по 2 бр./ участник и минимум 50 гр./ участник; • Добавки – индивидуално пакетирани захар, мед, сметана и др.; <p>Начин на извършване на кетъринга за кафе паузи: блок маса в непосредствена близост до или в самата зала за провеждане на събитието.</p> <p>Услугата предвижда и осигуряване на спомагателните дейности по транспортиране на кетъринга до мястото на събитието, изнасяне и обслужване на провеждането, осигуряване на необходимата посуда, прибори и консумативи, оформление на мястото и обслужващ персонал.</p> <p>С оглед мащабите и международния характер на събитието, изпълнителят следва да се основе на най-добрите практики при организация на подобни събития и да предложи подходяща комбинация от храни и продукти, съответстваща на предпочитанията на 4-те участващи националности.</p>
--	--	--	--	---

8.	Осигуряване на координатор-логистика на място	60 души	2 дни; мин. 12 часа ангажираност	<p>Предвид вида и мащаба на събитието, както и с оглед характера на предвидените услуги, изпълнителят следва да осигури минимум 1 лице, което да подпомогне плавната координация и провеждане на събитието, в т.ч. чрез:</p> <p>(1) Раздаване на информационни пакети/ комплект с материали и презентации, както и съставяне на допълнителни (принтиране/ ксерокопиране) при възникване на необходимост от това;</p> <p>(2) Координиране зареждането на кафе-паузите/ обяда, вкл. при идентифициране на отклонения (закъснения, избързвания) по програмата и включените панели;</p> <p>(3) Координиране своевременното осигуряване и позициониране на други материали/ продукти, съгл. възложените на изпълнителя ангажименти;</p> <p>(4) Координиране придвижването, настаняването и обслужването на групата в избраните заведения за изхранване (за обяд и за вечеря) съгл. уговорените/ оферирани параметри;</p> <p>*Координиращото лице следва да владее английски език на отлично ниво, с цел предоставяне на необходимата подкрепа на участниците по техния избор, ориентиране в градска среда и обслужване.</p>
----	---	---------	-------------------------------------	--

2. ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2: УСЛУГИ ПО ХОТЕЛСКО НАСТАНЯВАНЕ

2.1. Курс със смесена мобилност „Педагогика за устойчив туризъм“ (международно събитие 1)

Предоставяне на комплекс от услуги за организиране и обезпечаване на хотелското настаняване на български участници в 1 бр. тридневно събитие в гр. Дурас (Durrës), Албания със следните параметри:

- ✓ Брой участници: 5 бр.;
- ✓ Продължителност: 3 присъствени дни/ 4 нощувки;
- ✓ Индикативен период за провеждане: първо шестмесечие на 2019г.

Изпълнителят следва да осигури:

- (а) избор между минимум 2 места за настаняване на участниците;
- (б) фактическо настаняване на участниците при включена закуска към нощувката;
- (в) информация за съответните хотелски резервации за участниците и тяхното потвърждение (ако е приложимо, предоставени не по-късно от деня, предхождащ датата на първата нощувка на участниците);
- (г) координация между времето за настаняване/ напускане и транспортните уговори;
- (д) заплащане на дължимите туристически данъци, такси и други сходни разходи;

Възложителят ще:

- (а) подбере и покани участниците в събитието;
- (б) състави списък с данни за участващите лица, необходима за организиране и изпълнение на хотелската резервация;
- (в) предостави програма на събитието и ще направи заявка към избрания изпълнител не по-късно от деня, предхождащ уговорения (оферирания) срок за изпълнение на услугите, , но не по-рано от осигурената собствена готовност за това;
- (г) направи избор от предложените варианти за настаняване и ще уведоми за избора си до 1 работен ден след получаване на предложението/ алтернативите за настаняване;
- (г) подпомогне координацията на изпълнителя за осигуряване на хотелско настаняване с този за осигуряване на транспорт на участниците;

Предвид поетите ангажименти, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще има нужната готовност за осигуряване на необходимата информация, данни и материали към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не по-рано от 30 (тридесет) календарни дни преди деня, предхождащ първата нощувка на участниците.

Изпълнителят следва да осигури реализацията на следните услуги при спазване на съответните минимални изисквания към тях:

№	Наименование на услугата	Брой участници	Брой нощувки	Изисквания към услугата
1.	Хотелско настаняване при участие в международно събитие 1	5 души	3 дни/ 4 нощувки	<p>Осигуряване на по 4 нощувки за 5 участника или общо 20 човеконощувки за всички участници при следните минимални параметри:</p> <p>(а) местоположение на обекта за настаняване – гр. Дурас, Албания с максимално отстояние от централната част – до 10 км.;</p> <p>(б) включена закуска;</p> <p>(в) обект за настаняване категоризиран с мин. 2 звезди;</p> <p>(в) минимални изисквания към стаите:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нова или реновирана обстановка и обзавеждане; - климатична инсталация; - телевизионна система; - осигурен достъп до интернет без допълнително заплащане; - самостоятелен санитарен възел; <p>(г) разпределение на участниците в стаи: до 2-ма души/стая;</p> <p>(д) настаняване на всички участници в 1 обект за настаняване, а при невъзможност - в отстояние не по-голямо от 1 км.</p> <p>(е) заплащане на произтичащите туристически данъци, такси и др. сходни разходи</p>

2.2. Курс със смесена мобилност „Предприемачески умения за устойчиви предприятия от сектора на гостоприемството“ (международно събитие 2)

Предоставяне на комплекс от услуги за организиране и обезпечаване на хотелското настаняване на български участници в 1 бр. тридневен събитие в гр. Волос (Volos), Гърция със следните параметри:

- ✓ Брой участници: 5 бр.;
- ✓ Продължителност: 3 присъствени дни/ 4 нощувки;
- ✓ Индикативен период за провеждане: първо шестмесечие на 2019г.

Изпълнителят следва да осигури:

- (а) избор между минимум 2 места за настаняване на участниците;
- (б) фактическо настаняване на участниците при включена закуска към нощувката;

- (в) информация за съответните хотелски резервации за участниците и тяхното потвърждение (ако е приложимо, предоставени не по-късно от деня, предхождащ датата на първата нощувка на участниците);
- (г) координация между времето за настаняване/ напускане и транспортните уговори;
- (д) заплащане на дължимите туристически данъци, такси и други сходни разходи;

Възложителят ще:

- (а) подбере и покани участниците в събитието;
- (б) състави списък с данни за участващите лица, необходима за организиране и изпълнение на хотелската резервация;
- (в) предостави програма на събитието и ще направи заявка към избрания изпълнител не по-късно от деня, предхождащ уговорения (офериран) срок за изпълнение на услугите, но не по-рано от осигурената собствена готовност за това;
- (г) направи избор от предложените варианти за настаняване и ще уведоми за избора си до 1 работен ден след получаване на предложението/ алтернативите за настаняване;
- (г) подпомогне координацията на изпълнителя за осигуряване на хотелско настаняване с този за осигуряване на транспорт на участниците;

Предвид поетите ангажименти, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще има нужната готовност за осигуряване на необходимата информация, данни и материали към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не по-рано от 30 (тридесет) календарни дни преди деня, предхождащ първата нощувка на участниците.

Изпълнителят следва да осигури реализацията на следните услуги при спазване на съответните минимални изисквания към тях:

№	Наименование на услугата	Брой участници	Брой нощувки	Изисквания към услугата
1.	Хотелско настаняване при участие в международно събитие 2	5 души	3 дни/ 4 нощувки	Осигуряване на по 4 нощувки за 5 участника или общо 20 човеконощувки за всички участници при следните минимални параметри: (а) местоположение на обекта за настаняване – гр. Волос, Гърция с максимално отстояние от централната част – до 10 км.; (б) включена закуска; (в) минимални изисквания към стаите: - нова или реновирана обстановка и обзавеждане; - климатична инсталация; - телевизионна система; - осигурен достъп до интернет без допълнително заплащан;

				<p>- самостоятелен санитарен възел;</p> <p>(г) разпределение на участниците в стаи: до 2-ма души/стая;</p> <p>(д) настаняване на всички участници в 1 обект за настаняване, а при невъзможност - в отстояние не по-голямо от 1 км.</p> <p>(е) заплащане на произтичащите туристически данъци, такси и др. сходни разходи</p>
--	--	--	--	--

2.3. Курс със смесена мобилност „Предприемачески умения за устойчиви (стартиращи) предприятия от сектора на гостоприемството“ (международно събитие 3)

Предоставяне на комплекс от услуги за организиране и обезпечаване на хотелското настаняване на български участници в 1 бр. тридневно събитие в гр. Скопие (Skopje), Македония със следните параметри:

- ✓ Брой участници: 10 бр.;
- ✓ Продължителност: 3 присъствени дни/ 4 нощувки;
- ✓ Индикативен период за провеждане: първо шестмесечие на 2019г.

22

Изпълнителят следва да осигури:

- (а) избор между минимум 2 места за настаняване на участниците;
- (б) фактическо настаняване на участниците при включена закуска към нощувката;
- (в) информация за съответните хотелски резервации за участниците и тяхното потвърждение (ако е приложимо, предоставени не по-късно от деня, предхождащ датата на първата нощувка на участниците);
- (г) координация между времето за настаняване/ напускане и транспортните уговорки;
- (д) заплащане на дължимите туристически данъци, такси и други сходни разходи;

Възложителят ще:

- (а) подбере и покани участниците в събитието;
- (б) състави списък с данни за участващите лица, необходима за организиране и изпълнение на хотелската резервация;
- (в) предостави програма на събитието и ще направи заявка към избрания изпълнител не по-късно от деня, предхождащ уговорения (оферирания) срок за изпълнение на услугите, но не по-рано от осигурената собствена готовност за това;
- (г) направи избор от предложените варианти за настаняване и ще уведоми за избора си до 1 работен ден след получаване на предложението/ алтернативите за настаняване;

(г) подпомогне координацията на изпълнителя за осигуряване на хотелско настаняване с този за осигуряване на транспорт на участниците;

Предвид поетите ангажименти, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще има нужната готовност за осигуряване на необходимата информация, данни и материали към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не по-рано от 30 (тридесет) календарни дни преди деня, предхождащ първата нощувка на участниците.

Изпълнителят следва да осигури реализацията на следните услуги при спазване на съответните минимални изисквания към тях:

№	Наименование на услугата	Брой участници	Брой нощувки	Изисквания към услугата
1.	Хотелско настаняване при участие в международно събитие 3	10 души	3 дни/ 4 нощувки	<p>Осигуряване на по 4 нощувки за 10 участника или общо 40 човеконощувки за всички участници при следните минимални параметри:</p> <p>(а) местоположение на обекта за настаняване – гр. Скопие, Македония с максимално отстояние от централната част – до 10 км.;</p> <p>(б) включена закуска;</p> <p>(в) минимални изисквания към стаите:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нова или реновирана обстановка и обзавеждане; - климатична инсталация; - телевизионна система; - осигурен достъп до интернет без допълнително заплащане; - самостоятелен санитарен възел; <p>(г) разпределение на участниците в стаи: до 2-ма души/стая;</p> <p>(д) настаняване на всички участници в 1 обект за настаняване, а при невъзможност - в отстояние не по-голямо от 1 км.</p> <p>(е) заплащане на произтичащите туристически данъци, такси и др. сходни разходи</p>

3. **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 3: УСЛУГИ ПО ОСИГУРЯВАНЕ НА КЕТЪРИНГ/ ИЗХРАНВАНЕ ПО ВРЕМЕ НА ПЪТУВАНИЯ С ЦЕЛ УЧАСТИЕ В МЕЖДУНАРОДНИ СЪБИТИЯ**

3.1. Курс със смесена мобилност „Педагогика за устойчив туризъм“ (международно събитие 1)

Предоставяне на комплекс от услуги за организиране и обезпечаване изхранването на български участници по време на пътуването им към и от едно тридневно събитие в гр. Дурас (Durrës), Албания при следните параметри:

- ✓ Брой участници: 5 бр.;
- ✓ Продължителност: 2 дни за път (по 1 ден в посока при продължителност на пътуването, без времето за престои, между 8-12 часа);
- ✓ Индикативен период за провеждане: първо шестмесечие на 2019г.

Изпълнителят следва да осигури:

- (а) избор между минимум 2 места/ обекта за изхранване на участниците в зависимост от предпочетения от възложителя маршрут на пътуването;
- (б) кетъринг/ изхранване на участниците;
- (в) информация за съответните резервации (и потвърждения) в обектите за изхранване/ почивка, не по-късно от деня, предхождащ датата на отпътуване;
- (г) заплащане на дължимите туристически данъци, такси и други свързани и произтичащи от предоставяните услуги разходи;
- (д) координация на времето за извършване на кетъринга и престоя и транспортните уговорки;

Възложителят ще:

- (а) подбере и покани участниците в събитието;
- (б) състави списък с данни за участващите лица, необходима за организиране и изпълнение на изхранването;
- (в) уведоми изпълнителя за избрания маршрут, очаквано времетраене на пътуването и други логистични детайли, имащи значение за изпълнение на услугите;
- (г) направи избор от предложените варианти за изхранване (ако е приложимо) и ще уведоми за избора си до 1 работен ден след получаване на предложението/ алтернативите за изхранване;
- (д) подпомогне координацията на изпълнителя за осигуряване на хотелско настаняване с този за осигуряване на транспорт на участниците.

Предвид поетите ангажменти, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще има нужната готовност за осигуряване на необходимата информация, данни и материали към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не по-рано от 30 (тридесет) календарни дни преди деня, предхождащ деня на отпътуване на участниците.

Изпълнителят следва да осигури реализацията на следните услуги при спазване на съответните минимални изисквания към тях:

№	Наименование на услугата	Брой участници	Брой дни	Изисквания към услугата
1.	Кетъринг/ Изхранване на участници по време на дните на пътуване при международно събитие 1	5 души	2 дни	<p>Осигуряване на изхранване на пътуващите 5 участника по време на 2 дневно пътуване (от и до мястото на провеждане на събитието в гр. Дурас (Dures) Албания) при следните минимални параметри:</p> <p>А. Напитки :</p> <p>За всеки от участниците следва да бъде осигурено минимум следното:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Топли напитки: до 2 напитки/ човекоден по избор на участника между чай или кафе; • Студени напитки: мин. 1,5л. минерална/изворна/ трапезна вода, индивидуална (PVC или екв.) опаковка; <p>Начин на извършване на кетъринга: достъп в транспортното средство;</p> <p>Б. Обяд</p> <p>С цел изхранване и почивка на участниците се предвижда включване на престои за обяд по маршрута на пътуване в област София, България. Обядът следва да бъде предоставен при вариант сет меню, който включва:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Безалкохолна напитка:</i> предоставен избор на място измежду минимум 2 вида безалкохолни напитки: минерална/ изворна/ трапезна вода или друга газирана/ негазирана напитка. • <i>Храна:</i> минимум тристепенно меню с предоставен избор на място измежду минимум 2 вида от всяко ястие (салата, основно, десерт) и общ грамаж на избора от мин. 500 гр. <p>В. Вечеря</p> <p>Вечерята за участниците се осигурява в крайната точка на маршрута, Вечерята следва да бъде предоставена при вариант „сет-меню“, който следва да отговаря на минимум следните параметри:</p> <p>Сет меню</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Безалкохолна напитка:</i> предоставен избор на място измежду минимум 2 вида безалкохолни напитки: минерална/ изворна/ трапезна вода или друга газирана/ негазирана напитка.

				<ul style="list-style-type: none"> • <i>Храна:</i> минимум тристепенно меню с предоставен избор на място измежду минимум 2 вида от всяко ястие (салата, основно, десерт) и общ грамаж на избора от мин. 500 гр. <p>Където е приложимо услугата включва и спомагателните дейности по транспортиране на кетъринга, изнасяне и почистване; осигуряване на необходимата посуда, прибори и консумативи, оформление на мястото и обслужващ персонал, така както и услуги свързани с резервация, оформление/подреждане на мястото, обслужване и др. под. Услугата включва също заплащане на всички допълнителни разходи, свързани с престоя на участниците по време на тяхното изхранване (напр. туристически такси, такси за престои и достъп, данъци и др.)</p>
--	--	--	--	---

3.2. Курс със смесена мобилност „Предприемачески умения за устойчиви предприятия от сектора на гостоприемството“ (международно събитие 2)

26

Предоставяне на комплекс от услуги за организиране и обезпечаване изхранването на български участници по време на пътуването им към и от едно тридневно събитие в гр. Волос (Volos), Гърция при следните параметри:

- ✓ Брой участници: 5 бр.;
- ✓ Продължителност: 2 дни за път (по 1 ден в посока при продължителност на пътуването, без времето за престои, между 8-12 часа);
- ✓ Индикативен период за провеждане: първо шестмесечие на 2019г.

Изпълнителят следва да осигури:

- (а) избор между минимум 2 места/ обекта за изхранване на участниците в зависимост от предпочетения от възложителя маршрут на пътуването;
- (б) кетъринг/ изхранване на участниците;
- (в) информация за съответните резервации в обектите за изхранване/ почивка, не по-късно от деня, предхождащ датата на отпътуване;
- (г) заплащане на дължимите туристически данъци, такси и други свързани и произтичащи от предоставяните услуги разходи;
- (д) координация на времето за извършване на кетъринга и престоя и транспортните уговорки;

Възложителят ще:

- (а) подбере и покани участниците в събитието;

- (б) състави списък с данни за участващите лица, необходима за организиране и изпълнение на изхранването;
- (в) уведоми изпълнителя за избрания маршрут, очаквано времетраене на пътуването и други логистични детайли, имащи значение за изпълнение на услугите;
- (г) направи избор от предложените варианти за изхранване (ако е приложимо) и ще уведоми за избора си до 1 работен ден след получаване на предложението/алтернативите за изхранване;
- (д) подпомогне координацията на изпълнителя за осигуряване на хотелско настаняване с този за осигуряване на транспорт на участниците.

Предвид поетите ангажименти, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще има нужната готовност за осигуряване на необходимата информация, данни и материали към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не по-рано от 30 (тридесет) календарни дни преди деня, предхождащ деня на отпътуване на участниците.

Изпълнителят следва да осигури реализацията на следните услуги при спазване на съответните минимални изисквания към тях:

27

№	Наименование на услугата	Брой участници	Брой дни	Изисквания към услугата
1.	Кетъринг/ Изхранване на участници по време на дните на пътуване при международно събитие 2	5 души	2 дни	<p>Осигуряване на изхранване на пътуващите 5 участника по време на 2 дневно пътуване (от и до мястото на провеждане на събитието в гр. Волос (Volos), Гърция) при следните минимални параметри:</p> <p>А. Напитки :</p> <p>За всеки от участниците следва да бъде осигурено минимум следното:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Топли напитки: до 2 напитки/ човекоден по избор на участника между чай или кафе; • Студени напитки: мин. 1,5л. минерална/изворна/ трапезна вода, индивидуална (PVC или екв.) опаковка; <p>Начин на извършване на кетъринга: достъп в транспортното средство;</p> <p>Б. Обяд</p> <p>С цел изхранване и почивка на участниците се предвижда включване на престои за обяд по маршрута на пътуване в област Хасково, България. Обядът следва да бъде предоставен при вариант сет меню, който включва:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Безалкохолна напитка:</i> предоставен избор на място измежду минимум 2 вида безалкохолни

				<p>напитки: минерална/ изворна/ трапезна вода или друга газирана/ негазирана напитка.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Храна:</i> минимум тристепенно меню с предоставен избор на място измежду минимум 2 вида от всяко ястие (салата, основно, десерт) и общ грамаж на избора от мин. 500 гр. <p>В. Вечеря</p> <p>Вечерята за участниците се осигурява в крайната точка на маршрута, Вечерята следва да бъде предоставена при вариант „сет-меню“, който следва да отговаря на минимум следните параметри:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Безалкохолна напитка:</i> предоставен избор на място измежду минимум 2 вида безалкохолни напитки: минерална/ изворна/ трапезна вода или друга газирана/ негазирана напитка. • <i>Храна:</i> минимум тристепенно меню с предоставен избор на място измежду минимум 2 вида от всяко ястие (салата, основно, десерт) и общ грамаж на избора от мин. 500 гр. <p>Където е приложимо услугата включва и спомагателните дейности по транспортиране на кетъринга, изнасяне и почистване осигуряване на необходимата посуда, прибори и консумативи, оформление на мястото и обслужващ персонал, така както и услуги свързани с резервация, оформление/ подреждане на мястото, обслужване и др. под. Услугата включва също заплащане на всички допълнителни разходи, свързани с престоя на участниците по време на тяхното изхранване (напр. туристически такси, такси за престои и достъп, данъци и др.)</p>
--	--	--	--	---

3.3. Курс със смесена мобилност „Предприемачески умения за устойчиви (стартиращи) предприятия от сектора на гостоприемството“ (международно събитие 3)

Предоставяне на комплекс от услуги за организиране и обезпечаване изхранването на български участници по време на пътуването им към и от едно триденно събитие в гр. Скопие (Skopje), Македония при следните параметри:

- ✓ Брой участници: 10 бр.;
- ✓ Продължителност: 2 дни за път (по 1 ден в посока при продължителност на пътуването, без времето за престои, между 8-12 часа);

✓ Индикативен период за провеждане: първо шестмесечие на 2019г.

Изпълнителят следва да осигури:

- (а) избор между минимум 2 места/ обекта за изхранване на участниците в зависимост от предпочетения от възложителя маршрут на пътуването;
- (б) кетъринг/ изхранване на участниците;
- (в) информация за съответните резервации (и потвърждения) в обектите за изхранване/ почивка, не по-късно от деня, предхождащ датата на отпътуване;
- (г) заплащане на дължимите туристически данъци, такси и други свързани и произтичащи от предоставяните услуги разходи;
- (д) координация на времето за извършване на кетъринга и престоя и транспортните уговори;

Възложителят ще:

- (а) подбере и покани участниците в събитието;
- (б) състави списък с данни за участващите лица, необходима за организиране и изпълнение на изхранването;
- (в) уведоми изпълнителя за избрания маршрут, очаквано времетраене на пътуването и други логистични детайли, имащи значение за изпълнение на услугите;
- (г) направи избор от предложените варианти за изхранване (ако е приложимо) и ще уведоми за избора си до 1 работен ден след получаване на предложението/ алтернативите за изхранване;
- (д) подпомогне координацията на изпълнителя за осигуряване на хотелско настаняване с този за осигуряване на транспорт на участниците.

Предвид поетите ангажименти, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще има нужната готовност за осигуряване на необходимата информация, данни и материали към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не по-рано от 30 (тридесет) календарни дни преди деня, предхождащ деня на отпътуване на участниците.

Изпълнителят следва да осигури реализацията на следните услуги при спазване на съответните минимални изисквания към тях:

№	Наименование на услугата	Брой участници	Брой дни	Изисквания към услугата
1.	Кетъринг/ Изхранване на участници по време на дните на пътуване при международно събитие 3	10 души	2 дни	Осигуряване на изхранване на пътуващите 10 участника по време на двудневно пътуване (от и до мястото на провеждане на събитието в гр. Скопие (Skopje), Македония) при следните минимални параметри: А. Напитки :

				<p>За всеки от участниците следва да бъде осигурено минимум следното:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Топли напитки: до 2 напитки/ човекоден по избор на участника между чай или кафе; • Студени напитки: мин. 1,5л. минерална/изворна/ трапезна вода, индивидуална (PVC или екв.) опаковка; <p>Начин на извършване на кетъринга: достъп в транспортното средство;</p> <p>Б. Обяд</p> <p>С цел изхранване и почивка на участниците се предвижда включване на престои за обяд по маршрута на пътуване в област София, България. Обядът следва да бъде предоставен при вариант сет меню, който включва:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Безалкохолна напитка</i>: предоставен избор на място измежду минимум 2 вида безалкохолни напитки: минерална/ изворна/ трапезна вода или друга газирана/ негазирана напитка. • <i>Храна</i>: минимум тристепенно меню с предоставен избор на място измежду минимум 2 вида от всяко ястие (салата, основно, десерт) и общ грамаж на избора от мин. 500 гр. <p>В. Вечеря</p> <p>Вечерята за участниците се осигурява в крайната точка на маршрута, Вечерята следва да бъде предоставена при вариант „сет-меню“, който следва да отговаря на минимум следните параметри:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Безалкохолна напитка</i>: предоставен избор на място измежду минимум 2 вида безалкохолни напитки: минерална/ изворна/ трапезна вода или друга газирана/ негазирана напитка. • <i>Храна</i>: минимум тристепенно меню с предоставен избор на място измежду минимум 2 вида от всяко ястие (салата, основно, десерт) и общ грамаж на избора от мин. 500 гр. <p>Където е приложимо услугата включва и спомагателните дейности по транспортиране на кетъринга, изнасяне и почистване осигуряване на необходимата посуда, прибори и консумативи, оформление на мястото и обслужващ персонал, така както и услуги свързани с резервация, оформление/ подреждане на мястото, обслужване и др. под.</p>
--	--	--	--	--

				Услугата включва също заплащане на всички допълнителни разходи, свързани с престоя на участниците по време на тяхното изхранване (напр. туристически такси, такси за престои и достъп, данъци и др.)
--	--	--	--	--

IV. Други/ Общи изисквания към изпълнението

Поръчката се извършва в пълно съответствие с одобреното проектно предложение и одобрения бюджет на проекта. Включените в настоящия избор услуги се изпълняват съгласно графика на проекта, в т.ч. всички негови актуализации и промени.

Изпълнителят се задължава да поддържа постоянна връзка с Възложителя относно правилното тълкуване на тези документи и да съгласува с Възложителя изпълнението на всички услуги, предмет на договора

Изпълнителят е длъжен да се съобрази с всички специални хранителни режими на участниците в различните събития, независимо от това дали същите са отразени в настоящото техническо задание и договор, в предоставената преди реализация на конкретно събитие информация или по време на събитието.

При реализацията на процедурата Изпълнителят се задължава, където да спазва стриктно изискванията за визуална идентичност, изпълнение на специфични и спомагателни услуги и други указания на програма „Балкани – Средиземно море“ 2014 - 2020, съфинансирана от Европейския съюз и националните бюджети на участващите страни.